

※入力 チェック	課	システム	工事・コンサル・物品	甲・乙・丙
			※受付番号	

↑記入しないこと

北上地区消防組合競争入札等参加資格審査申請書

平成 年 月 日

北上地区消防組合

管理者北上市長 高橋 敏彦 様

北上地区消防組合における競争入札（見積）に参加したいので、資格審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

申請区分(いずれかに○)	1 建設工事	2 測量・建設コンサルタント	3 物品・役務の提供
所在区分(いずれかに○)	1 組合管内本店（北上市・西和賀町内に本店がある）		2 準組合管内（北上市・西和賀町内に営業所がある）
	3 組合管外（岩手県内に本店か営業所がある）		4 組合管外（岩手県内に本店も営業所もない）
※組合管内営業所があるが準組合管内業者としての登録を希望しない場合は3か4に○			
申 請 者	所在地（〒 - ） （住所）		
	（ふりがな） 商号又は名称		電話番号 FAX番号
	（ふりがな） 代表者 職・氏名		資本金 円 ※実印を押印すること
年（ 入 札 等 の 連 絡 先）	所在地（〒 - ） （住所）		
	（ふりがな） 名称		電話番号 FAX番号
	（ふりがな） 受任者 職・氏名		※年間委任しない場合は記入不要
組 合 管 内 の 営 業 所 等	所在地（〒 - ） （住所）		
	（ふりがな） 商号又は名称		電話番号 FAX番号
	（ふりがな） 代表者（担当者） 職・氏名		※組合管内本店又は年間委任先が北上市・西和賀町内の営業所等の場合は記入不要

※年間委任がない場合、入札等の連絡先は申請者宛となります。

[理由]

この申請に関する 問合せ先	部署	担当者 氏名	電話 番号
	作成行政書士等	職	氏名

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

I 物品の製造・販売

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用（例示）
1	衣服・その他繊維製品類		1	防火衣	
			2	消防用制服・作業服	
			3	その他の作業服	作業服、作業ズボン、作業防寒着
			4	手袋	手袋、作業用手袋、軍手
			5	帽子	
			6	雨衣	雨合羽、レインコート
			7	一般衣類	
			8	じゅうたん・カーペット	じゅうたん、カーペット
			9	カーテン・暗幕	カーテン、暗幕
			10	寝具	布団、毛布
			11	旗類	校旗、応援旗、消防団旗、国旗、のぼり旗、横断幕
	99	その他	()		
2	ゴム・皮革・プラスチック製品類		1	靴・長靴	安全靴、作業靴、運動靴、ゴム長靴
			2	タイヤ	
			3	プラスチック製品	
			99	その他	()
3	窯業・土石製品類		1	窯業・土石製品類	ガラス、陶磁器
4	非鉄金属・金属製品類		1	鑄鉄製品	
5	フォーム印刷		1	フォーム印刷	電算印字用連続帳票、OCR・OMR伝票
6	その他印刷類		1	一般印刷	平版、カラー印刷、ステッカー、シール
			2	特殊印刷	磁気カード、ICカード、点字、偽造防止加工
			3	軽印刷	冊子（単色刷り）
			4	地図印刷	都市計画図、農業振興地域図、住居表示用地図
			5	封筒印刷	封筒（特注品）
			6	複写・青焼	青焼、第二原図作成、電子複写
			7	印刷物企画デザイン	印刷物企画デザイン
			8	印章・ゴム印	印章、ゴム印作成
			99	その他	()
7	図書類		1	書籍	
			2	新聞	
			3	地図	
			99	その他	()
8	電子出版物類		1	電子出版物	
9	紙・紙加工品類		1	用紙	PPC用紙、上質紙、色上質紙、更紙、連続用紙
			2	トイレットペーパー	
			3	段ボール	段ボール、文書保存箱
			99	その他	()
10	車両類		1	乗用車	小型乗用車、普通乗用車

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

I 物品の製造・販売

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用(例示)
10	車両類		2	軽自動車	軽自動車
			3	バス	大型車、中型車、小型車(マイクロバス)、スクールバス
			4	消防車	
			5	救急車	
			6	その他の消防関係車両(支援車)	
			7	除雪車	ロータリー除雪車、除雪ドーザ
			8	建設車両	ブルドーザー、ショベルカー、フォークリフトその他の自走式作業用機械
			9	バイク	自動二輪車、原動機付自転車
			10	自転車	自転車
			11	自動車用品	バッテリー、カーナビ、ETC
	99	その他	()		
11	その他輸送・搬送機械器具類		1	その他輸送・搬送機械器具類	
12	船舶類		1	ゴムボート	
			2	救助艇	
			99	その他	()
13	燃料類		1	ガソリン	
			2	軽油	
			3	重油	
			4	灯油	
			5	各種オイル	
			6	酸素	
			7	プロパンガス・LPガス	
			8	各種ガス	
			99	その他	()
14	家具・什器類		1	家具類	木製家具、スチール家具、応接セット、事務机・椅子
			2	黒板	黒板、ホワイトボード、掲示板
			3	室内装飾類	間仕切り・パーティション、ブラインド、障子、襖、畳、ござ
			4	厨房用具	一般食器、調理器具(包丁、まな板、鍋等)、配膳台
			99	その他	()
15	一般・産業用機器類		1	家庭用厨房機器	流し、調理台、ガス湯沸かし器、ガスコンロ
			2	業務用厨房機器	業務用冷機器、業務用調理機器、業務用食器洗浄機、消毒滅菌機
			3	工作機械	旋盤、フライス盤、研削盤、帯鋸盤
			4	作業用機械	溶接機、ポンプ、発電機
			5	農林業用機械	草刈機、耕運機、噴霧機、チェーンソー
			6	除雪機	小型除雪機
			7	諸工具類	大工道具、工具
			8	車両整備用機器・部品	リフト、ジャッキ、洗浄機、注油機器

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

I 物品の製造・販売

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用(例示)
15	一般・産業用機器類		9	エアコン	家庭用エアコン、業務用エアコン、ガスヒートポンプエアコン
			10	ストーブ	石油ストーブ、ガスストーブ、電気ストーブ
			99	その他	()
16	電気・通信用機器類		1	家庭用電気機器	テレビ、冷蔵庫、空気清浄機
			2	電気・電源機器	蓄電池、自家発電機、キュービクル、太陽光発電システム
			3	放送・音響機器	放送設備、音響設備、マイク、アンプ、ミキサー、スピーカー
			4	電話機器	電話機、電話交換機、FAX
			5	無線機	無線機、トランシーバー
			6	携帯電話	携帯電話、衛星携帯電話、PHS、スマートフォン
			7	照明機器	蛍光灯、投光器、LED照明器具、外灯
			99	その他	()
17	電子計算機類		1	パソコン	パソコン、サーバ
			2	コンピュータ周辺機器	プリンタ、スキャナ、モニター、キーボード、ルータ、補助記憶装置、UPS
			3	コンピュータ関連消耗品	トナーカートリッジ、インクカートリッジ、記録用メディア
			4	汎用ソフトウェア	パソコン用ソフト
			99	その他	()
18	精密機器類		1	計量機器	はかり・天秤、温度計、体積計、圧力計、光度計、流量計
			2	電気計量機器	電流計、電圧計、絶縁抵抗計、接地抵抗計、万能測定器、漏電遮断器テスト
			3	放射線測定機器	放射線測定機器
			4	分析機器	電気科学分析機器、光分析機器、電磁気分析装置、分離分析装置、熱分析装置、ガス分析装置、微粉体供給装置
			5	環境(公害)計測機器	大気汚染計測機器、水質汚濁計測機器、騒音・振動計測機器、悪臭測定機器、その他環境関連機器
			6	測量機器	測角測量機、水準測量機、距離測量機
			7	試験機	硬さ試験機、ばね試験機、万能試験機
			8	理化学機器及び器具	乾燥機、恒温槽、攪拌・粉碎機器、分離・蒸留装置、遠心分離機・濾過機器、光学機器、高压容器(オートクレーブ)、磁器・メノウ器具
			9	カメラ・ビデオカメラ及び関連機器	カメラ、ビデオカメラ、レンズ、三脚、フィルム
			10	光学機器及び関連機器	顕微鏡、双眼鏡、プロジェクター
			11	水道メーター	水道メーター
99	その他	()			
19	医療用機器類		1	医療用機器	AED、X線撮影装置、MRI、心電計、歯科用ユニット
			2	医療・介護用備品	身長計、血圧計、体脂肪計、車いす、介護用備品、リハビリ用備品

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

I 物品の製造・販売

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用(例示)
19	医療用機器類		99	その他	()
20	事務用機器類		1	事務用機器	シュレッダー、裁断機、紙折機、穴あけ機、丁合機
			2	複写機	複写機、複合機
			3	印刷機	印刷機
			99	その他	()
21	その他機器類		1	スポーツ用具	卓球台、柔道畳、バスケットゴール、ハードル、ハンマー、砲丸、トレーニングマシン、ニュースポーツ用具、障がい者スポーツ用具
			99	その他	()
22	医薬品・医療用品		1	医薬品	医療用薬品、家庭薬
			2	工業用薬品	消石灰、苛性ソーダ、次亜塩素酸ソーダ、ポリ塩化アルミニウム
			3	防疫剤	除草剤、殺虫剤、農薬、動物薬品
			4	凍結防止剤	道路散布用凍結防止剤
			5	試薬	理化学検査試薬、微生物検査試薬、環境測定用試薬
			6	医療・介護用品	マスク、おむつ、ガーゼ、介護用品
			99	その他	()
23	事務用品類		1	事務用品・文房具	文房具、電卓、封筒、ファイル
			99	その他	()
24	土木・建設・建築材料		1	砂・砂利・碎石	砂、砂利、碎石
			2	セメント・コンクリート	セメント、生コンクリート、コンクリート製品
			3	アスファルト	アスファルト、乳剤
			4	鋼材	鋼材、鋼矢板、グレーチング
			5	木材	木材、合板
			6	塗料	塗料、シンナー
			7	道路標識	道路標識、ガードレール、カーブミラー、バリケード、保安灯
			8	造園材	芝生、種苗、生花、樹木、肥料、造園石材
			9	仮設ハウス等	プレハブ、スチール物置、仮設トイレ
			10	水道資材	配管材料
	99	その他	()		
25	その他		1	消防活動用現場資器材	
			2	消火器具	消火器、消火器用消火薬剤、消防ホース
			3	警報器	火災報知機、住宅用火災警報器、ガス漏れ警報器、防犯センサー
			4	安全・保安用品	ヘルメット、防塵マスク、防護服、保護メガネ、安全帯
			5	防災用品	防災用毛布、防災用マット
			6	非常用食料	ペットボトル飲料水、乾パン、レトルト食料品、アルファ化米、缶詰

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

I 物品の製造・販売

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用（例示）
25	その他		7	避難用具	担架、ストレッチャー、避難はしご、緩降機、避難ハッチ
			8	楽器	洋楽器、和楽器、音楽ソフト
			9	舞台道具	舞台道具、舞台備品
			10	食料品	
			11	案内板・看板	
			12	日用雑貨	
			13	園芸用具	
			99	その他	

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

II 物品の購入

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用（例示）
1	立木竹		1	立木竹	
2	その他		1	鉄・非鉄屑買受	
			2	古紙買受	
			3	車両買受	
			99	その他	()

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

Ⅲ 役務の提供

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用（例示）
1	広告・宣伝		1	広告企画	各種広告の企画・制作
			2	広告代理	新聞・雑誌・テレビ・ラジオ等広告、新聞折り込み、車体広告
			3	映像・音声制作	映画・ビデオ制作、テレビ・ラジオ番組制作
			4	イベント企画・運営	各種イベントの企画・立案・運営
			99	その他	()
2	写真・製図		1	航空写真	航空写真撮影及び写真地図作成
			2	写真撮影	証明写真等
			3	図面製作	
			4	地図製作	
			99	その他	()
3	調査・研究		1	大気汚染	大気汚染に関する調査・測定・検査
			2	水質汚濁	水質汚濁に関する調査・測定・検査
			3	土壌汚染	土壌汚染に関する調査・測定・検査
			4	騒音	騒音に関する調査・測定・検査
			5	振動	振動に関する調査・測定・検査
			6	地盤沈下	地盤沈下に関する調査・測定・検査
			7	悪臭	悪臭に関する調査・測定・検査
			8	理化学検査	残留農薬検査、食品添加物検査
			9	ダイオキシン類測定	
			10	アスベスト分析	
			11	放射線測定	
			12	臨床検査	
			13	作業環境測定	
			14	環境計量証明	計量法に基づく環境計量証明
			15	衛生・細菌検査	腸内細菌検査
			16	下水道管渠内調査	
			17	上水道漏水調査	
			18	電気通信	
			19	コンサルティング	測量・建設コンサルタントを除く
			20	市場・実態調査	市場・経済調査、住民意識調査、交通量調査
			21	統計	アンケート集計・分析
	99	その他	()		
4	情報処理		1	データ入力	データパンチ等
			2	システム・ソフトウェア保守	保守・運用・設定
			3	ホームページ作成・運用	
			4	電算処理業務	データ出力、帳票出力、印字処理、データ作成、バックアップ
			5	OA講習	
			99	その他	()
5	翻訳・通訳・速記		1	会議録作成	
			2	反訳・翻訳・通訳・速記	

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

III 役務の提供

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用（例示）
5	翻訳・通訳・速記		99	その他	()
6	ソフトウェア開発		1	救急統計ソフトウェア開発	
			2	防火対象物等統計ソフトウェア開発	
			99	その他	()
7	会場等の借り上げ		1	会議施設借り上げ	
			2	会場設営	イベント会場・選挙投開票会場の設営
			99	その他	()
8	賃貸借		1	一般・産業用機器類賃貸借	物品の製造・販売の分類による
			2	電気・通信用機器類賃貸借	物品の製造・販売の分類による
			3	電子計算機類賃貸借	物品の製造・販売の分類による
			4	精密機器類賃貸借	物品の製造・販売の分類による
			5	医療用機器類賃貸借	物品の製造・販売の分類による
			6	仮設ハウス等賃貸借	
			7	自動車リース	乗用車、軽自動車、バス
			8	レンタカー	
			9	除雪車賃貸借	
			10	建設車両賃貸借	物品の製造・販売の分類による
			11	寝具類賃貸借	
			12	レンタル全般	
			99	その他	()
9	建物管理等各種保守管理		1	建築物清掃業	庁舎・各施設の建物内清掃
			2	建築物空気環境測定業	ビル管理法に基づく空気環境測定
			3	建築物飲料水水質検査業	ビル管理法に基づく水質検査
			4	建築物飲料水貯水槽清掃業	ビル管理法に基づく貯水槽清掃
			5	建築物排水管清掃業	
			6	建築物ねずみ昆虫等防除業	ビル管理法に基づくねずみ昆虫等防除
			7	建築物環境衛生総合管理業	ビル管理法に基づく建築物環境衛生総合管理
			8	冷暖房・空調設備保守点検	温風暖房機、チリングユニット、ヒートポンプ、吸収冷温水機、パッケージ型空気調和機、冷却塔
			9	消防用設備点検	
			10	通信・情報設備保守点検	構内情報通信網、拡声、映像音響、情報表示、テレビ共同受信、監視カメラ、駐車場管制
			11	自家用電気工作物保守点検	
			12	電話交換機保守点検	
			13	機械警備業務	
			14	その他警備業務	イベント等会場警備、交通誘導警備等
	99	その他	()		
10	運送		1	一般貨物自動車運送	
			2	信書便事業	
			3	一般貸切旅客自動車運送	貸切バス運行
			4	一般乗用旅客自動車運送	
			5	自動車運行管理・運行代行	

参加希望営業種目調書

※ 希望する業種から細目を選び、希望欄に○印を記入すること。

※ 細目の「99 その他」に○印を記入する場合は、適用欄の（ ）内に必ず内容を記入すること。

Ⅲ 役務の提供

業種番号	業種名称	希望欄	細目番号	細目名称	適用（例示）
10	運送		6	土砂・砕石運搬	
			7	一般廃棄物収集・運搬	
			8	産業廃棄物収集・運搬	
			99	その他	()
11	車両整備		1	車両整備	車検、点検、修理
12	船舶整備		1	船舶整備	
13	電子出版		1	電子出版	電子出版、CD・DVD-ROM等製作
14	防衛用装備品類の整備				
15	その他		1	消防用設備修理	
			2	ストーブ修理	
			3	電気機器修理	
			4	OA関連機器修理	
			5	一般廃棄物処分	
			6	産業廃棄物処分	
			7	人材派遣	
			8	各種研修業務	
			9	各種福祉サービス	
			10	除雪（人力）	
			11	除雪（機械）	
			12	樹木伐採	
			13	樹木等剪定	
			14	道路路面補修業務	パッチング、わだち掘れ補修、区画線設置
			15	害虫等駆除	樹木の害虫、シロアリ、蜂
			16	展示・装飾	展示、装飾、ディスプレイ
17	クリーニング業				
18	防災用毛布リパック	使用済毛布クリーニング及び包装			
99	その他	()			

使用印鑑届 (年間委任なし)

北上地区消防組合における入札（見積）、契約行為並びに代金の請求及び受領のため、右の印鑑を使用したいので、届出します。

平成 年 月 日

北上地区消防組合
管理者北上市長 様

使 用 印

本店所在地

商号（名称）

代表者 職・氏名

実印

(注) 年間委任状(下欄)を提出する場合は、本届の記入は必要ありません。

委任状兼受任者使用印鑑届 (年間委任あり)

私は、次の者を代理者と定め、下記の権限を委任します。

受 任 者 (所在地・商号・職・氏名)	受任者使用印

- 1 北上地区消防組合における入札（見積）、契約行為並びに代金の請求及び受領に関する一切の件
- 2 復代理人選任の件

平成 年 月 日

北上地区消防組合
管理者北上市長 様

本店所在地

商号（名称）

代表者 職・氏名

実印

営業所一覧表

名称	所在地・郵便番号・電話番号・FAX番号
本店（主たる営業所）	
支店等（その他の営業所）	

組合管内営業所職員名簿

No.	氏名	住所	年齢	採用年月	担当業務	勤務状況	法令による資格等
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	
				・ ・	事務・技術・その他	専属・兼務	

記載要領

- 1 組合管内営業所において、雇用期間を特に限定することなく常時雇用されている職員について記載すること。
- 2 勤務状況欄には、専属（北上市・西和賀町内営業所だけに所属する場合）又は兼務（他の営業所等と兼務している場合）の該当する方を○印で囲むこと。
- 3 「No.」欄は、職員数に応じて連番を付すこと。
- 4 担当業務欄は、当該職員が担当する全ての業務を○印で囲むこと。
- 5 勤務状況欄は、専任（北上市・西和賀町内営業所だけに所属する場合）又は兼任（他の営業所等と兼務している場合）の該当する方を○印で囲むこと。

許 可 ・ 登 録 事 業 調 書

分類 番号	許可・登録事業名	許可・登録年月日	許可・登録証発行元

※許可証、登録証の写しを添付すること。

記載要領

- 1 分類番号欄には対象となる物品等の番号（様式第2号）を記載すること。（記載例：I-1-2）

技 術 職 員 名 簿

分類番号	勤務状 況	氏 名	法令による免許等		経験年月数
			名 称	取得年月日及び 登録等番号	
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				
	常勤 非常勤 兼務				

記載要領

- 1 分類番号欄には対象となる物品等の番号（様式第2号）を記載すること。（記載例：I-1-2）
- 2 常勤か非常勤（又は他の事業所と兼務）かの該当する箇所に○印を記載してください。

仕 入 先 調 書

分類 番号	仕 入 先		年間仕入実績額 (千円)	代理店等 (○印)		
	名 称	所在地		代理店	特約店	その他

記載要領

- 1 分類番号欄には対象となる物品等の番号 (様式第2号) を記載すること。(記載例: I-1-2)
- 2 自社製造品の場合は、仕入先欄にその旨を記載すること。

設 備 等 内 訳 書

分類番号	機械 (設備) 名	規 格	メーカー名 品番年式等	用 途	購入年	数量	購入金額 (千円)

記載要領

- 1 分類番号欄には対象となる物品等の番号 (様式第2号) を記載すること。(記載例: I-1-2)
- 2 業種でフォーム印刷又はその他の印刷類を希望する場合は、設備等内訳について必ず記載すること。

(変更届様式・全部門共通・他の様式可)

北上地区消防組合競争入札等参加資格審査申請書 記載事項変更届

(工事・測量等・物品役務)

↑該当部門に○印・又は不要な字を抹消

平成 年 月 日

北上地区消防組合
管理者北上市長 様

本店所在地

商号又は名称

代表者職氏名

実印

次のとおり変更したので届出します。

記

変更事項	変更前	変更後	変更年月日

※ 添付書類

変更事項	添付書類
本店所在地	登記事項証明書(写可)・身分証明書(写可)又は登記簿謄本(写可)、使用印鑑届、印鑑証明書(写可)、委任状(年間委任する場合)
商号又は名称	登記事項証明書(写可)・身分証明書(写可)又は登記簿謄本(写可)、使用印鑑届、印鑑証明書(写可)、委任状(年間委任する場合)
代表者	登記事項証明書(写可)・身分証明書(写可)又は登記簿謄本(写可)、使用印鑑届、印鑑証明書(写可)、委任状(年間委任する場合)
実印又は使用印	使用印鑑届、印鑑証明書(実印の場合のみ、写可)、委任状(年間委任する場合)
受任者職氏名	委任状(任意の様式で文中に「使用印」の表示がない場合は使用印鑑届も)
受任者所在地	委任状(任意の様式で文中に「使用印」の表示がない場合は使用印鑑届も)
資本金	登記事項証明書(写可)・身分証明書(写可)又は登記簿謄本(写可)
その他	変更の事実がわかる書類(電話番号等軽易な内容の場合は不要)

(注) 登録部門が複数であっても変更届(添付書類を含む)は1部で構いません。ただし、部門によって登録事項が異なる場合(工事と物品で委任先が異なる等のケース)はそれぞれについて作成してください。